

IZDANI RAČUNI

Pojasnilo DURS, št. 426-01-10258/2005, 16. 2. 2006

Zavezanec sprašuje, kako doseči, da bo podjetje izstavilo primeren račun; navaja primer, ko želi potrošnik po dveh letih reklamirati izdelek na podlagi odgovornosti za stvarne napake, vendar tega ne more, ker se je račun, s katerim bi dokazoval, kdaj in kje je izdelek kupil, »izbrisal«, razlog za to je bodisi kakovost papirja bodisi kakovost samega tiska.

V Zakonu o davku na dodano vrednost – ZDDV (Uradni list RS, št. 25/05 – UPB3 in 108/05) je glede izdajanja računov kar nekaj določil, vendar nobeno od njih ne predpisuje, na kakšnem papirju ali s kakšnim tiskom naj bi bil izdan račun. ZDDV predpisuje le, v katerih primerih mora biti izdan račun in katere so obvezne sestavine računa. Poleg navedenega določa ZDDV v 57. členu še, da mora davčni zavezanec hraniti vso prejeto in izdano dokumentacijo, še posebno pa: prejete in izdane račune, dokumente o popravkih računov, dokumente o opravljenem izvozu in uvozu, finančno dokumentacijo, dokumente, na podlagi katerih je uveljavljal oprostitve DDV, obračune DDV in vse druge knjigovodske listine, ki kakorkoli zadevajo promet blaga in storitev oziroma uvoz blaga in so pomembne za obračunavanje in plačevanje DDV, najmanj deset let po poteku leta, za katero te listine veljajo. Davčni zavezanec lahko navedeno dokumentacijo hrani tudi v elektronski obliki.

Poudarjamo pa, da določila ZDDV veljajo le za osebe, ki so davčni zavezanci po tem zakonu, zato je odgovor na to vprašanje treba poiskati v drugih predpisih, saj so zahteve glede izdajanja računov, kakršne so zapisane v davčnih predpisih, načeloma namenjene izvajanju učinkovitejšega davčnega nadzora, ne pa varstvu potrošnika.