

Priloga št. 1: Ocenjevalni list za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja vrtca

Zavod:

Ravnatelj:

Ocenjevalno obdobje **od:**

do:

Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	
JE bil pouk realiziran vsaj 95%	

Svet zavoda nadalje ugotavlja, da so bili v ocenjevalnem obdobju doseženi naslednji rezultati:

1 Realizacija obsega pouka in drugih oblik organiziranega dela oz. organizacija in obseg VIZ dejavnosti - do 10 %

1.1	Čas izvedbe programa in izvajanje programa s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Program izvaja: – 1. v popoldanskem času, 2. izmenično, 3. celodnevno (oddelek je odprt najmanj 12 ur, otroci prihajajo glede na možnost staršev), 4. izvaja program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (v šol. l., za katero se ocenjuje)	
	Programa ne izvaja na navedeni način.	0%
	Program izvaja na en oz. dva od navedenih načinov	3%
	Program izvaja na tri oz. štiri navedene načine	5%
1.2	Racionalizacija z vidika poslovnega časa (združevanja oddelkov) in razporejanja zaposlenih	
	Organizacijo poslovnega časa in racionalno razporeditev zaposlenih (združevanju oddelkov) določa na podlagi občasne analize potreb (prisotnosti otrok, vprašalnik za starše).	0%
	Organizacijo poslovnega časa in racionalno razporeditev zaposlenih (združevanju oddelkov) določa na podlagi redne vsakoletne analize potreb (prisotnosti otrok, vprašalnika za starše)	3%
	Sproti, tudi med letom se odziva na spremembe, analizira potrebe ter optimalno in racionalno organizira poslovni čas in razporeja zaposlene (analiza prisotnosti otrok, vprašalnik za starše)	5%

2 Kakovost izvedbe programa - do 40%

2.1	Program razvoja	
	Program razvoja vrtca je izdelan. Ne obstajajo dokazila, ki bi dokazovala njegovo uresničevanje	0%
	Program razvoja vrtca vsebuje okvirne cilje, ki podpirajo vizijo, poslanstvo in vrednote in vključuje strategije za doseganje letnih. Uresničevanje programa razvoja se preverja letno	3%
	Program razvoja vrtca vsebuje okvirne cilje, ki podpirajo vizijo, poslanstvo in vrednote in vključuje strategije za doseganje letnih. Program razvoja vzpodbuja trajnostni razvoj. Uresničevanje programa razvoja se preverja letno in predlaga njegove izboljšave	5%
2.2	Letno načrtovanje vključno s poslovnim načrtovanjem	
	Iz LDN ni razvidna povezava s programom razvoja vrtca	0%
	Iz LDN je razvidna povezava s programom razvoja. Jasno so predstavljeni cilji, vezani na izvedbeni kurikulum, zadovoljstvo udeležencev v procesu vzgoje in izobraževanja, trajnostni razvoj, zagotavljanje materialnih in drugih pogojev dela	5%
	Iz LDN je razvidna povezava s programom razvoja. Jasno so predstavljeni cilji, vezani na izvedbeni kurikulum, zadovoljstvo udeležencev v procesu vzgoje in izobraževanja, trajnostni razvoj, zagotavljanje materialnih in drugih pogojev dela. V LDN je opredeljen program dela, iz katerega je jasno razvidno, kako bodo cilji doseženi. Projekti, ki so vključeni v LDN, se navezujejo na vizijo, poslanstvo in vrednote vrtca	10%
	Iz LDN je razvidna povezava s programom razvoja. Jasno so predstavljeni cilji, vezani na izvedbeni kurikulum, zadovoljstvo udeležencev v procesu vzgoje in izobraževanja, trajnostni razvoj, zagotavljanje materialnih in drugih pogojev dela. V LDN je opredeljen program dela, iz katerega je jasno razvidno, kako bodo cilji doseženi. Projekti, ki so vključeni v LDN, se navezujejo na vizijo, poslanstvo in vrednote vrtca. V LDN je določeno, kako pogosto in s katerimi metodami in oblikami dela se preverja njegovo uresničevanje	15%

Samoevalvacija		
2.3	Sistem samoevalvacije ni vpeljan oziroma je ugotovljena stopnja zadovoljstva staršev, zaposlenih do vključno 40 %; izboljšave se ne načrtujejo, rezultati doseženih ciljev kurikula se ne analizirajo	0%
	Vpeljani sistem samoevalvacije vključuje ugotavljanje pričakovanj staršev in zaposlenih ter dejansko doseženo zadovoljstvo, ki je med 40% in 65%. Razkorak med pričakovanji in dejansko dojetim zadovoljstvom je osnova za izvedbo izboljšav, ki so določene v akcijskem načrtu, ravno tako tudi rezultati doseženih ciljev izvedbenega kurikula, ki se analizirajo	5%
	Vpeljani sistem samoevalvacije vključuje ugotavljanje pričakovanj staršev in zaposlenih ter dejansko doseženo zadovoljstvo, ki je nad 65%. Razkorak med pričakovanji in dejansko dojetim zadovoljstvom je osnova za izvedbo izboljšav, ki so določene v akcijskem načrtu, ravno tako tudi rezultati doseženih ciljev izvedbenega kurikula, ki se analizirajo. Zaznani so trendi izboljšav kot posledica učinkovite izvedbe akcijskega načrta	10%
Trajnostni razvoj		
2.4	Priložnostno izvaja dejavnosti, ki dajejo otrokom dodatna vedenja, jih vzgajajo in ozaveščajo o pomenu trajnostnega razvoja (varčne rabe energije, varovanja okolja)	0%
	Načrtno izvaja dejavnosti, ki dajejo otrokom dodatna vedenja, jih vzgajajo in ozaveščajo o pomenu trajnostnega razvoja (varčne rabe energije in varovanja okolja), rezultate evalvirain ima dokumentira	5%
	Načrtno izvaja dejavnosti, ki dajejo otrokom dodatna vedenja, jih vzgajajo in ozaveščajo o pomenu trajnostnega razvoja, varčne rabe energije in varovanja okolja, vsako leto analizira in ovrednoti rezultate, ki so podlaga za pripravo akcijskega načrta in izboljšave. Vse ima dokumentirano	10%

3 Spremljanje in razvoj zaposlenih - do 35%

Hospitacije in posvetovalni razgovori ravnatelja s strokovnimi delavci		
3.1	Ravnatelj izvaja hospitacije do vključno 30 % zaposlenih strokovnih delavcih v šolskem letu	0%
	Ravnatelj izvaja hospitacije od 31 % do 45 % zaposlenih strokovnih delavcih v šolskem letu	3%
	Ravnatelj izvaja hospitacije pri 45 % ali več zaposlenih strokovnih delavcih v šolskem letu	5%
Analiza in spremljanje hospitacij		
3.2	Ravnatelj nima izdelanih kriterijev za izvajanje hospitacij in hospitacije izvaja naključno.	0%
	Ravnatelj ima izdelan pisni protokol in kriterije za izvajanje hospitacij in hospitacije izvaja načrtno. Na osnovi ugotovitev hospitacij strokovni delavec pripravi načrt izboljšav. Uresničevanje le tega najmanj enkrat v šolskem letu preverita skupaj z ravnateljem	5%
	Ravnatelj ima izdelan pisni protokol in kriterije za izvajanje hospitacij in hospitacije izvaja načrtno. Strokovni delavci so seznanjeni s kriteriji za izvajanje hospitacij. Na osnovi hospitacij strokovni delavec pripravi načrt izboljšav. Uresničevanje le tega najmanj enkrat v šolskem letu preverita skupaj z ravnateljem. Ravnatelj s konkretnimi podatki dokazuje učinke izhajajoče iz planov izboljšav, pripravljenih na osnovi hospitacij strokovnih delavcev	10%
Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje		
3.3	Delavcem ga omogoča v obsegu, kot je določeno v Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (v nadaljevanju: KP)	0%
	Delavcem ga omogoča v obsegu, kot je določeno v KP, posameznim delavcem pa tudi v večjem obsegu na osnovi ugotovljenih potreb, izhajajočih iz ugotovitev hospitacij, letnega razgovora in razkoraka med zahtevanimi in dejanskimi kompetencami delavca	5%
	Vsem delavcem ga omogoča v večjem obsegu kot je določeno s KP na osnovi ugotovljenih potreb, izhajajočih iz ugotovitev hospitacij, letnega razgovora in razkoraka med zahtevanimi in dejanskimi kompetencami delavca. Ravnatelj ima izdelan načrt razvoja kadrov in metodologijo, s katero dokazuje učinke izhajajoče iz nadaljnega izobraževanja in usposabljanja zaposlenih	10%
Timsko načrtovanje		
3.4	Skrbi, da načrtovanje dela v vrtcu poteka timsko. Praviloma pri timskem delu sodelujeta vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja posameznega oddelka, le občasno se srečujejo z vzgojitelji in pomočniki vzg. drugih oddelkov. Timsko delo je dokumentirano.	0%
	Delo organizira tako, da je možno timsko načrtovanje, pri katerem sodelujejo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic iz več oddelkov hkrati vsaj 1-x na 14 dni. V timsko delo se občasno vključujejo tudi drugi strokovni delavci. Timsko delo je dokumentirano, narejena je evalvacija vzgojnega dela.	5%
	Delo organizira tako, da se zagotavlja timsko delo, pri katerem sodelujejo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic iz več oddelkov hkrati več kot 1-x na 14 dni. V timsko delo se občasno vključujejo tudi drugi strokovni delavci. Narejena je evalvacija vzgojnega dela, na kateri temelji načrtovanje dela v oddelku. Timsko delo je dokumentirano.	10%

4 Uveljavljanje zavoda v širšem okolju - do 10%

Sodelovanje v nacionalnih projektih		
4.1	Vrtec sodeluje v nacionalnih projektih, v katere je vključenih manj kot 25 % otrok in dosežene uspehe predstavlja v lokalnem okolju	0%
	Vrtec sodeluje v nacionalnih projektih, v katere je vključenih med 25 in 50% otrok, katerih rezultati se neposredno odražajo v znanju, spretnostih, veščinah in vrednotah otrok, kar dokazujejo izvedene evalvacije projektov in dosežene uspehe aktivno predstavlja v regionalnem okolju	3%
	Vrtec sodeluje v nacionalnih projektih, v katere je vključenih nad 50% otrok, katerih rezultati se neposredno odražajo v znanju, spretnostih, veščinah in vrednotah otrok, kar dokazujejo izvedene evalvacije projektov, dosežene uspehe aktivno predstavlja na nacionalni ravni in ima ob tem vsaj en status, potrjen z licenco (Eko vrtec, Zdrav vrtec, Unesco ...)	5%
Sodelovanje v mednarodnih projektih		
4.2	Vrtec sodeluje v mednarodnih projektih, v katere je vključenih manj kot 15 % otrok in dosežene uspehe predstavlja v lokalnem okolju	0%
	Vrtec sodeluje v mednarodnih projektih, v katere je vključenih od 15 do 35% otrok, katerih rezultati se neposredno odražajo v znanju, spretnostih, veščinah in vrednotah učencev, kar dokazujejo izvedene evalvacije projektov in dosežene uspehe aktivno predstavlja na nacionalni in mednarodni ravni	3%
	Vrtec sodeluje v mednarodnih projektih, v katere je vključenih nad 35% otrok, katerih rezultati se neposredno odražajo v znanju, spretnostih, veščinah in vrednotah učencev, kar dokazujejo izvedene evalvacije projektov in dosežene uspehe aktivno predstavlja na nacionalni in mednarodni ravni	5%

5 Izboljšanje materialnih pogojev za delo zavoda - do 5%

Pridobivanje sredstev iz drugih virov		
5.1	Zavod je pridobil manj kot 0,1% celotnega prihodka iz donacij, ESS in drugih virov za izvajanje javne službe (brez sredstev sklada vrtca in prispevka staršev).	0%
	Zavod je pridobil od 0,11% do 1,0% celotnega prihodka iz donacij, ESS in drugih virov za izvajanje javne službe (brez sredstev sklada vrtca in prispevka staršev).	3%
	Zavod je pridobil nad 1,0% celotnega prihodka zavoda iz donacij, ESS in drugih virov za izvajanje javne službe (brez sredstev sklada vrtca in prispevka staršev).	5%

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTOKOV**UGOTOVITVENI SKLEP:**

Svet zavoda je na seji dne ugotovil:

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel _____ vrednosti meril za ugotavljanje višine dela plače za delovno uspešnost.

Datum:

Predsednik sveta zavoda:

Soglasje ustanovitelja:

Datum: