

Prostor za prejemno stampiljko:

(ime in sedež zavoda zaposlitve)

Številka: _____

Datum: _____
(izpolni zavod)

PREDLOG

ZA NAPREDOVANJE ZAPOSLENIH V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU V NAZIVE

I.

_____ v skladu s
(ime in priimek ravnatelja oz. direktorja ali predsednika sveta zavoda)

6. členom in v povezavi s 4. členom* Pravilnika o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v
nazive predlagam, da

_____, rojen-a _____
(ime in priimek strokovnega delavca)

davčna številka

--	--	--	--	--	--	--	--

s stalnim prebivališčem _____,
(ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)

ki opravlja delo na delovnem mestu (predmet, modul, program):

napreduje v naziv _____ (mentor, svetovalec oz. svetnik).

II.

IZPOLNJEVANJE SPLOŠNIH POGOJEV

1. Izobrazba

a) navedba končnega študijskega programa za pridobitev izobrazbe in smer (prepis iz diplome):

strokovni oz. znanstveni naslov (prepis iz diplome): _____

_____, dne: _____

izdajatelj listine o končanem izobraževanju: _____

* - kadar predlog za napredovanje v naziv vloga ravnatelj oz. direktor ali svet šole, vrtca oz. zavoda

b) navedba končanega študijskega programa za pridobitev izobrazbe in smer (prepis iz diplome):

strokovni oz. znanstveni naslov (prepis iz diplome): _____

_____, dne: _____

izdajatelj listine o končanem izobraževanju: _____

c) navedba končanega srednješolskega izobraževalnega programa (se navaja, če je pogoj za zasedbo delovnega mesta):

naziv: _____, dne: _____

izdajatelj listine o končanem izobraževanju: _____

d) navedba študijskega programa za izpopolnjevanje izobrazbe (prepis iz potrdila):

dne: _____

izdajatelj listine o končanem izobraževanju: _____

Strokovni delavec je pridobil:

a) pedagoško-andragoško izobrazbo dne _____

b) specialnopedagoško izobrazbo za področje: _____

_____, dne: _____

Strokovni delavec je pridobil izobrazbo v tujini (se navaja in priloži dokazilo k predlogu, če se s tem izkazuje pogoj za zasedbo delovnega mesta):

a) mnenje o vrednotenju v tujini pridobljene izobrazbe:

številka in datum izdaje mnenja: _____
(izdajatelj mnenja: ENIC-NARIC center, MIZŠ)

b) odločba o priznanju poklicne kvalifikacije za opravljanje reguliranega poklica na področju vzgoje in izobraževanja:

številka in datum izdaje odločbe: _____
(izdajatelj odločbe: MIZŠ)

Izobrazba strokovnega delavca:

- a) je ustrezna za opravljanje dela na delovnem mestu, na katerega je razporejen
- b) ni ustrezna za opravljanje dela na delovnem mestu, na katerega je razporejen, vendar mu _____
člen Zakona o _____
dovoljuje opravljanje dela
- c) ni ustrezna za opravljanje dela na delovnem mestu, na katerega je razporejen.

2. Strokovni izpit

Strokovni delavec je opravil strokovni izpit za področje: _____
_____, dne _____,
izdajatelj listine: _____.

3. Delovne izkušnje izven vzgoje in izobraževanja (se navaja, če je pogoj za zasedbo delovnega mesta):

Strokovni delavec ima _____ let, _____ mesecev, _____ dni delovnih izkušenj, pridobljenih v
_____.

III.

IZPOLNJEVANJE POSEBNIH POGOJEV

Strokovni delavec ima naziv _____, ki ga je pridobil z odločbo o podelitvi naziva
(mentor oz. svetovalec)

številka: _____, naziv pa mu je podeljen z dnem: _____.

1. Doba zaposlitve

Strokovni delavec ima do dneva vložitve predloga:

_____ let, _____ mesecev, _____ dni skupne delovne dobe,

od tega _____ let, _____ mesecev, _____ dni delovne dobe v vzgoji in izobraževanju.

Strokovni delavec je opravljal pripravništvo od _____ do _____ (podatek se navede le v
primeru, da strokovni delavec še nima naziva).

Pripravništvo je opravljal na:

- a) pripravniškem mestu,
- b) prostem delovnem mestu.

2. Delovna uspešnost

Strokovni delavec je (se označi):

- a) uspešen pri svojem delu,
- b) nadpovprečno uspešen pri svojem delu.

3. Programi nadaljnega izobraževanja in usposabljanja oz. pridobljena dodatna funkcionalna znanja

Strokovni delavec je v skladu s 16., 19., oziroma 22. členom pravilnika zbral _____ točk za uspešno končane programe nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja, oz. pridobljena dodatna funkcionalna znanja, in sicer:

[illegible]

4. Dodatno strokovno delo

Strokovni delavec je opravil dodatno strokovno delo, ki je v skladu s 17., 20. oziroma 23. členom pravilnika skupaj vrednoteno:

- po a razdelku s _____ točkami,
- po b razdelku s _____ točkami,
- po c, č, d, e in f razdelkih skupaj s _____ točkami, in sicer:

[illegible]

* Prepis iz potrdil o opravljenem dodatnem strokovnem delu (naslov, datum ipd.)

_____ **izjavljam, da so vsi podatki,**
(ime in priimek ravnatelja oz. direktorja)

navedeni v predlogu za napredovanje resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost.

ŽIG

(podpis ravnatelja oz. direktorja ali predsednika sveta zavoda)

SOGLASJE STROKOVNEGA DELAVCA

Podpisani-a _____ soglašam s predlogom za moje napredovanje v naziv
(ime in priimek strokovnega delavca)

_____ in z obdelavo osebnih podatkov v postopku uveljavljanja pravice do
(mentor, svetovalec oz. svetnik)
napredovanja v naziv in za analitične potrebe ministrstva, pristojnega za šolstvo, v skladu s 135.d členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, zakonodajo o varstvu osebnih podatkov in v skladu s tem pravilnikom.

(podpis strokovnega delavca)

Priloge:

- mnenje o predlogu za napredovanje (opredeljuje ga 15. in 18. člen pravilnika; navede se št. vseh strokovnih delavcev v zavodu in št. strokovnih delavcev, ki so glasovali za napredovanje),
- fotokopije dokazil o zaključenem nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju oziroma dodatnih funkcionalnih znanjih ter opravljenem dodatnem strokovnem delu, ki jih za posamezni naziv določa pravilnik v 6. členu.

Predlog poslati na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana